

## NYKUNDSANSÖKAN

för erhållande av kundnummer hos  
Lantmännen ek för / Lantmännen Maskin AB

### Blanketten skickas till:

Lantmännen ek för, Kundregister OTC, 205 03 Malmö  
[cf.ssc.kundregister@lantmannen.com](mailto:cf.ssc.kundregister@lantmannen.com)

**OBS text!**

Fält markerade med \* är obligatoriska

*Ange om du söker som Företag – Faktura 30 dagar  Företag – Kort- och förskottsbetalning  Konsument – Kort- och förskottsbetalning		*Org.nr/Personnr  Moms reg nr/VAT nr
* Företag/Namn		Telefon
* Fakturaadress		* Mobil
* Postnummer	* Postadress	Bankkonto inkl clearingnr
* Epost - kontakt		Bankgiro nr
Epost - faktura pdf		Önskas autogiro (kryssa) Blankett för autogiro kommer att skickas separat
<b>Beräknat inköp per år (kr)</b> ..... Inköpen avser   Lantbruksförnödenheter  Maskin/Reservdelar/Redskap/Service  Annat, ange:	<b>Beräknat leveransvärde per år (kr)</b> ..... Inleveranserna avser   Spannmål  Oljeväxter  Annat, ange:	
<b>Betalningsvillkor Faktura kunder Lantmännen ek för och Lantmännen Maskin:</b> f.n. 30 dagar från fakt.datum. Vid utebliven betalning debiteras dröjsmålsränta enligt Lantmännens affärsvillkor. Enkelt bolag kan inte registreras som kund. För föreningar krävs utdrag ur styrelseprotokoll där det framgår vem/vilka som tecknar firma. Vi förbehåller oss rätten att göra sedvanlig kreditprövning innehållande kreditupplysning.		
<b>Allmänna villkor</b> Lantbruk Näringsidkare: <a href="https://www.lantmannenlantbrukmaskin.se/om-oss/vara-tjanster/affarsvillkor/">https://www.lantmannenlantbrukmaskin.se/om-oss/vara-tjanster/affarsvillkor/</a> Maskin Näringsidkare: <a href="https://shop.lantmannenmaskin.se/allmanna-villkor-naringsidkare">https://shop.lantmannenmaskin.se/allmanna-villkor-naringsidkare</a> Maskin Konsument: <a href="https://shop.lantmannenmaskin.se/allmanna-villkor-konsument">https://shop.lantmannenmaskin.se/allmanna-villkor-konsument</a>		
<b>Fylls i av Lantmännens säljare</b>  ID kontroll av kund/behörig firmatecknare (pass, körkort, ID-kort) ..... Skriv av referensnummer..... (körtkort p. 4 d) eller bifoga en vidimerad kopia av ID handling .....  Underskrift Säljare ..... Namnförtydligande ..... Telefonnummer .....		
<b>Fylls i av kund</b> Denna kontoansökan och allmänna betalningsvillkor godkänns:  Ort..... Datum.....  Underskrift kund/behörig firmatecknare .....  Namnförtydligande ..... <b>Bifogas vidimerad kopia på ID-handling</b> (Detta gäller endast om kunden själv skickar in sin ansökan)		
<b>Behandling av personuppgifter</b> Lantmännens behandling av personuppgifter och information om rättigheter enligt tillämplig dataskyddslagstiftning beskrivs i "Informationstext GDPR - Kund". Informationen återfinns du på följande länk <a href="https://lantmannen.se/gdpr">https://lantmannen.se/gdpr</a> eller via kontakt med vår Kassatjänst tel: 0771-111 225.		

Fylls i av kund

### Ägarförhållande

#### Juridisk person \*

\* Om nykundsansökan avser ett bolag så skall denna del avseende ägarförhållande fyllas i.

Undantag för enskild firma som inte behöver fylla i denna del.

#### 1. Ingår bolaget i en koncern?

(Om Ja, bifoga bilaga med koncernstruktur)

**Ja**

**Nej**

#### 2. Är det en eller flera fysiska personer som direkt eller indirekt äger/kontrollerar 25% eller mer av bolaget?

(Om Ja, fyll i nedan tabell. Om Nej, gå vidare till Fråga 3)

**Ja**

**Nej**

Namn	Personnummer	Ägarskap i %	Utövar yttersta kontrollen tillsammans med närstående (Ja/Nej)	Folkbokförd i Sverige? (Ja/Nej) **	Svensk medborgare (Ja/Nej) **

\*\*Vidimerad kopia av ID-handling skall bifogas om svaret är Nej på någon utav frågorna. Använd mall för vidimerad kopia av ID-handling i slutet av nykundsansökan

#### 3. Om svaret på Fråga 2 är nej, ange bolagets Styrelseordförande, VD eller motsvarande befattningshavare.

Vidimerad kopia av ID-handling skall också bifogas för dessa. Använd mall för vidimerad kopia av ID handling i slutet av nykundsansökan

Namn	Personnummer	Befattning

**Kompletterande uppgifter**

<b>Namn</b>		<b>Org. Nr/Personnr</b>
<b>Leveransadress</b>		
<b>Postnummer</b>	<b>Postadress</b>	
<b>Mobilnr till leveransadress</b>		
<b>Vägbeskrivning</b> leveransadress. TEXTA		
<b>Silonummer</b>		
<b>Framkomlighet till Silo (10 m, 18 m eller 24 m)</b>		
<b>Typ av verksamhet</b>		

**Är Du lantbrukare fyll i dina produktionsprofiler här nedan**

Åkerareal total	Varav träda (ha)	Varav ekologiskt (ha)	Varav vall (ha)
Fruktodling (ha)	Grönsaksodling (ha)	Potatis (ha)	Socketbetsareal (ha)
Mjölkkor (st)	Slakt ungnöt (st)	Dikor (st)	Suggor (st)
Slaktsvin per år (st)	Värphöns totalt (st)	Varav golvhöns (st)	Matfågel per år (st)
Broilermammor (st)	Livkyckling (st)	Kalkoner	Får/Getter uppfödning (st)
Häst (st)	Ren (st)	Ekologisk djurproduktion	Annan produktionsinriktning

**Övrig inriktning (kryssa)**

- Maskinstation
- Återförsäljare
- Entreprenad
- Skog
- Ingen produktion

**Till Styrelsen**Lantmännen ek för  
Medlemsavdelningen**Observera att du ej behöver ansöka om medlemskap i Lantmännen för att kunna bedriva handel med Lantmännen.**

Som medlem antas fysisk eller juridisk person som i Sverige bedriver lantbruk genom växtodling, livsmedelsproduktion, eller animalieproduktion av lantbrukets husdjur och kan förväntas följa Föreningens stadgar och beslut samt förväntas bidra till förverkligandet av Föreningens ändamål.

Lantmännens stadgar: [www.lantmannen.se/vara-agare/bli-medlem/lantmannens-stadgar](http://www.lantmannen.se/vara-agare/bli-medlem/lantmannens-stadgar)

		*KUNDNUMMER
*Namn/bolagsnamn		*Person/org nr
*Adress		Telefon
*Postnummer	*Postadress	*Mobiltelefon
*E-post		
Information nedan används som underlag vid bedömning av antagande av medlemskap i föreningen.		
*Fastighetsbeteckning (för de fastigheter som verksamheten bedrivs på)		*Momsregistreringsnummer
*Produktionsinriktning (växtodling, animalieproduktion, etc)		*Storlek (jordbruksmark ha/antal djur/etc. Obs! ej skogsareal)
*Beräkn. lev. värde årligen (spannmål, oljeväxter, etc)		*Beräkn. inköp årligen (lantbruksförnödenheter, maskiner och reservdelar, etc)
Medlemsdistrikt (fylls i av Lantmännen)		

\*) fylls i av sökande, obligatoriska uppgifter

**Behandling av personuppgifter**

Lantmännens behandling av personuppgifter och information om rättigheter enligt tillämplig dataskyddslagstiftning beskrivs i informationstext GDPR - Medlem. Informationen hittar du på Lantmännens hemsida [www.lantmannen.se/gdpr](http://www.lantmannen.se/gdpr) eller via kontakt med vår Kassatjänst tel: 0771-111 225.

**Sista dag för inlämnande av ansökan om inträde är 20/12.****Din ansökan kommer att bekräftas av medlemsavdelningen inom 2 - 3 veckor.**

Ort..... Datum.....

Namnteckning.....

Namnförtydligande.....

Beslut om medlemskapet den.....

**Adress:**Lantmännen ek för  
Kassatjänst  
205 03 Malmö**Vid frågor kontakta:**Tel: 0771- 111 225  
E-post: [medlem@lantmannen.com](mailto:medlem@lantmannen.com)

## Vidimerad (bevittnad) kopia av ID-handling

**Vidimera** innebär att bevittna och bestyrka att kopian motsvarar originalet. Detta görs genom att någon annan än ägaren till legitimationen skriver under direkt på kopian och intygar att kopian och originalet överensstämmer.

Lägg ID-handlingen\* i detta fält och kopiera handlingen inklusive blanketten. Det är sedan kopian med den kopierade ID-handlingen som skall bevittnas.

*\* Godkända id-handlingar är giltigt svenskt id-kort, giltigt svenskt körkort samt giltigt pass*

Härmed intygas att kopian överstämmer med originalet  
**Obs! Du kan inte vidimera din egen id-handling.**

\_\_\_\_\_  
Namnteckning

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

Scanna in underlaget och maila till [cf.ssc.kundregister@lantmannen.com](mailto:cf.ssc.kundregister@lantmannen.com) eller skicka in med post till Lantmännen ek för, Kundregister OTC, 205 03 Malmö.